



Delibera n. 248 - seduta consiliare del 24/11/2022

Affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, alla ditta Hochfeiler srl per l'anno 2023 per la fornitura e assistenza/manutenzione del Protocollo OnLine (POL) in modalità ASP e composizione, invio automatico e conservazione del registro giornaliero del protocollo, in ottemperanza del DPCM 3 dicembre 2013 – SMARTCIG ZE239367EC

Presenti: Bace Denita, Cavallari Giulia, Cavina Ambra, Fierro Carmelina Angela (rapp. Sez. B), Frati Fulvio, Langella Achille, Lazzerini Ruben, Manfredini Elisabetta, Raimondi Gabriele, Righini Daniele, Salati Mattia, Valletta Luana, Vasari Daniele, Vianello Luciana.

Assenti: Nanetti Cristina.

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

Vista la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"*;

Visto il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2020;

Richiamato il proprio atto di delibera n. 276 del 16/12/2021 con il quale si procedeva all'affidamento per l'anno 2022 alla ditta Hochfeiler srl per la fornitura e assistenza/manutenzione del Protocollo OnLine (POL) in modalità ASP e composizione, invio automatico e conservazione del registro giornaliero del protocollo, in ottemperanza del DPCM 3 dicembre 2013;

Dato atto che il contratto per la fornitura sopra menzionata è in scadenza a fine 2022;

Ritenuto opportuno procedere ad un nuovo affidamento per il servizio in esame;

Tenuto conto che il gestionale in uso risulta specificatamente adattato alle esigenze di questo Ordine e che sul mercato non sono in commercio software che potrebbero immediatamente sostituire, senza implementazioni, l'applicazione attualmente utilizzata;

Tenuto conto dei costi aggiuntivi, delle problematiche e dei rischi connessi alla necessaria migrazione delle banche dati in caso di affidamento ad altro operatore;

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) - e dell'esperienza maturata nell'ambito specifico;

Tenuto conto delle necessità di dare continuità al servizio sulla medesima piattaforma già in uso dai dipendenti, adeguatamente e specificamente formati;

Dato atto che, a questo proposito, è stato chiesto un preventivo a HOCHFEILER S.r.l. Via Nerola, 20 - 00199 Roma, P.I: 04092261009;

Visto il preventivo pervenuto il 22/11/2022, ns. prot. n. E24-3434, nel quale si rappresenta che per il servizio offerto i costi richiesti sono gli stessi del 2022, come di seguito riportato:

- € 3.000,00 + iva 22% per il canone del protocollo informatico;
- € 365,00 + iva 22% per il servizio di trasmissione giornaliera del protocollo per la conservazione.

Considerato che il costo totale del servizio offerto ammonta pertanto ad € 4.105,30;



Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

Visto, altresì, l'art. 32, comma 2 secondo periodo, del Codice dei Contratti, espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, che stabilisce che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

Visto l'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»* (Decreto Semplificazioni) e s.m.i;

Ritenuto opportuno per le ragioni sopra esposte procedere ad un nuovo affidamento diretto alla ditta HOCHFEILER S.r.l. Via Nerola, 20 - 00199 Roma, P.I: 04092261009 per la fornitura e assistenza/manutenzione del Protocollo OnLine (POL) in modalità ASP e composizione, invio automatico e conservazione del registro giornaliero del protocollo, in ottemperanza del DPCM 3 dicembre 2013;

Dato atto che per il predetto servizio è stato acquisito il CIG n. ZE239367EC, tramite il Sistema di rilascio in modalità semplificata (Smart CIG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 136/2010;

Verificato da parte del Tesoriere che l'importo di € 4.105,30 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2023, come voce di costo da imputare sul capitolo 19.2 *“Macchine d'ufficio, computer, software e vari”* e che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

A voti: Favorevoli all'unanimità (14)

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- L'affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, alla ditta Hochfeiler srl per l'anno 2023 per la fornitura e assistenza/manutenzione del Protocollo OnLine (POL) in modalità ASP e composizione, invio automatico e conservazione del registro giornaliero del protocollo, in ottemperanza del DPCM 3 dicembre 2013, al costo di:
 - o € 3.000,00 + iva 22% per il canone del protocollo informatico;
 - o € 365,00 + iva 22% per il servizio di trasmissione giornaliera del protocollo per la conservazione.

Per un totale di € 4.105,30 complessivi;

- Di prevedere per la fornitura sopra descritta una spesa di € 4.105,30 da impegnare al cap. 19.2 *“Macchine d'ufficio, computer, software e vari”* del bilancio preventivo 2023;
- Di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., già verificati;
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma digitale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Segretario
(Dott.ssa Denita Bace)

Il Presidente
(Dott. Gabriele Raimondi)