



**Delibera n. 178 - seduta consiliare del 15/09/2022**

**Affidamento diretto triennale a partire dal 2023, ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, alla ditta Visura spa per il canone di manutenzione del software per la contabilità "CogeswinPlus", del modulo FatturaPA e del modulo Split payment.**

**Presenti:** Bace Denita, Cavallari Giulia, Cavina Ambra, Fierro Carmelina Angela (rapp. Sez. B), Frati Fulvio, Langella Achille, Lazzerini Ruben, Manfredini Elisabetta, Raimondi Gabriele, Righini Daniele, Valletta Luana, Vasari Daniele, Vianello Luciana.

**Assenti:** Nanetti Cristina, Salati Mattia.

### **Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i.;

**Visto** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2020°;

**Richiamato** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020;

**Premesso** che il 31/12/2022 scadrà il contratto di licenza d'uso, manutenzione ed assistenza del software "Cogeswin Plus" della ditta la ditta Visura spa, per la gestione della contabilità;

**Dato atto** che nel contratto è prevista la possibilità, tre mesi prima della scadenza, di stipulare un altro contratto con nuove condizioni economiche;

**Vista** la proposta inviata da Visura spa, ns. prot. n. E22-2158 del 13/07/2022, che prevede per i canoni di manutenzione del software CogeswinPlus, del modulo FatturaPA e del modulo Split payment un costo annuo di € 1.380,00 + Iva per rinnovo annuale/biennale/triennale;

**Rilevato** che nell'offerta, oltre a quanto sopra indicato, è previsto separatamente il servizio di conservazione delle fatture PA, servizio obbligatorio previsto dalla normativa vigente, il cui costo unitario ammonta ad € 1,30 + iva e che viene fatturato a consuntivo, in base al numero di documenti effettivamente conservati;

**Tenuto conto** che il gestionale in uso risulta specificatamente adattato alle esigenze di questo Ordine e che sul mercato non sono in commercio software che potrebbero immediatamente sostituire, senza implementazioni, l'applicazione attualmente utilizzata;

**Tenuto conto** dei costi aggiuntivi, delle problematiche e dei rischi connessi alla necessaria migrazione delle banche dati in caso di affidamento ad altro operatore;

**Tenuto conto** del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) - e dell'esperienza maturata nell'ambito specifico;

**Tenuto conto altresì** delle necessità di dare continuità al servizio utilizzando gli strumenti e piattaforme già in uso dai dipendenti, adeguatamente e specificamente formati;



**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Visto**, altresì, l'art. 32, comma 2 secondo periodo, del Codice dei Contratti, espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, che stabilisce che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

**Visto** l'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»* (Decreto Semplificazioni) e smi;

**Ritenuto opportuno** per le ragioni sopra esposte procedere ad un nuovo contratto triennale a partire dal 2023 con la ditta Visura spa per i canoni di manutenzione del software CogeswinPlus, del modulo FatturaPA e del modulo Split payment ad un costo annuo di € 1.380,00 + Iva;

**Ritenuto** che gli oneri relativi debbano trovare imputazione negli esercizi finanziari di competenza al cap. 19.2 *“Macchine d'ufficio, computers, software e vari”*;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- l'affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, alla ditta VISURA S.p.A. Lungotevere dei Mellini, 44, 00193 ROMA- C.F. / P.IVA 05338771008 per il canone di manutenzione del software di contabilità *“CogeswinPlus”*, del modulo FatturaPA e del modulo Split payment ad un costo annuo di € 1.380,00 + Iva 22%, pari ad € 1.683,60 a partire dal 1/1/2023 e per un totale di tre anni;
- Di dare atto che gli oneri relativi alle diverse annualità troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza al cap. 19.2 *“Macchine d'ufficio, computers, software e vari”*;
- Di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., già verificati;
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma digitale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..
- di dare atto che il termine dilatorio per la stipulazione del contratto, previsto dall'art. 32 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, nel caso di specie non si applica, trattandosi di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016;

Il Segretario  
(Dott.ssa Denita Bace)

Il Presidente  
(Dott. Gabriele Raimondi)