



**Determina a contrarre n. 38/2022 del 17/11/2022**

**Determina a contrarre mediante affidamento diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, alla ditta F.Ili Biagini srl per la fornitura triennale di cancelleria e materiali di consumo - SMARTCIG Z3A3810B60**

**IL RUP**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2020 e s.m. e i., il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

**Richiamato** il proprio atto di determina n. 36/2021 del 09/12/2021 con la quale si precedeva all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Rossetto s.p.a. per la fornitura di cancelleria;

**Dato atto** che la fornitura di cancelleria presso la sede dell'Ordine si sta esaurendo;

**Vista** la delibera n. 181 del 15/09/2022 con la quale il Consiglio ha deciso di procedere ad un nuovo affidamento diretto per la fornitura triennale di cancelleria e materiali di consumo;

**Considerato** che, nella succitata delibera, il Consiglio ha fissato una spesa massima di € 10.500,00 + oneri, dando mandato al RUP di procedere attraverso piattaforma MEPA per la formalizzazione degli adempimenti successivi, tenendo conto del principio di rotazione;

**Ritenuto opportuno** che la scelta del nuovo fornitore segua un principio di territorialità ovvero che il fornitore abbia sede nella provincia di Bologna per ottimizzare la consegna del prodotto in tempi brevi;

**Tenuto conto**, che sulla piattaforma AcquistiInRetePa nella sezione Mercato elettronico della PA – MePA è disponibile l'offerta della ditta F.Ili Biagini srl – sede legale: via Bonazzi 51 Castel Maggiore - P.Iva 00960900371 per la fornitura triennale di materiale vario di cancelleria al costo



massimo di € 9.000 + oneri che soddisfa appieno i requisiti richiesti e che soddisfa il rispetto del principio di rotazione rispetto al fornitore uscente;

**Dato atto** che la ditta Biagini srl ha diversi negozi nel Comune di Bologna, anche in prossimità degli Uffici dell'Ordine;

**Visto** il listino prezzi della ditta F.lli Biagini srl;

**Considerata** la competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, nonché l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Visto**, altresì, l'art. 32, comma 2 secondo periodo, del Codice dei Contratti, espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, che stabilisce che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

**Richiamato** l'art. 7 comma 3 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020;

**Dato atto** che, con deliberazione consiliare n. 29 del 17/02/2022, sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2022, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;

**Considerato** che, nella succitata delibera, il Consiglio ha previsto di individuare, tra le forniture e i servizi necessari per l'esercizio finanziario 2022, la fornitura di materiale di cancelleria e materiali di consumo, imputando una spesa massima di € 6.785,68 al capitolo 14.1 *“Acquisto materiale di consumo e cancelleria”* del Bilancio preventivo 2022

**Considerato** che il costo complessivo per la fornitura triennale sopradescritta è di € 9.000 + IVA 22%, pari ad € 10.980 e che per l'anno 2022 è opportuno impegnare 1/3 dell'importo complessivo, pari ad € 3.000 + Iva al 22% per un totale di € 3.660;

**Verificato** che il costo sopra indicato rientra nell'imputazione determinata dal Consiglio con deliberazione n. 29 del 17/02/2022;

**Accertato** che tale importo è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo n. 14.1 *“Acquisto materiale di consumo e cancelleria”* e che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 14.1 del bilancio 2022 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**Dato atto** che per il predetto servizio è stato acquisito il CIG n. : Z3A3810B60, tramite il Sistema di rilascio in modalità semplificata (Smart CIG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 136/2010;

**Considerato** che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

## Determina



per i motivi di cui in premessa:

- l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016, per l'acquisto con ordine diretto sulla piattaforma AcquistiInRetePA, nella sezione Mercato elettronico della PA – MePA alla ditta F.lli Biagini srl – sede legale: via Bonazzi 51 Castel Maggiore - P.Iva 00960900371 per la fornitura triennale di materiale di consumo e di cancelleria, fino ad un importo massimo di € 9.000 + IVA 22%, pari ad € 10.980;
- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 3.660 onnicomprensivi da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2022, sul capitolo n. 14.1 "Acquisto materiale di consumo e cancelleria";
- Di dare atto che gli oneri relativi alle annualità successive troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza;
- Di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma digitale mediante la sottoscrizione dell'ordine di acquisto sul MEPA.
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 17/11/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna  
(Dott. Mattia Salati)

*Documento firmato digitalmente*