



**Determina n. 34 dello 09/11/2022**

**Impegno di spesa al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 per l'organizzazione congiunta con la Fondazione Forense di Bologna di un corso per CTU da offrire ai nostri Iscritti all'Albo, in conformità con il Regolamento per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo dei CTU del Tribunale di Bologna**

**Il Consigliere Tesoriere**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2020 e s.m. e i., il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) e l'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

**Richiamato** il Protocollo d'intesa avente ad oggetto il Regolamento per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo dei Ctu del Tribunale di Bologna entrato in vigore il 30/09/2019 e siglato tra il Tribunale di Bologna e diversi Ordini professionali, tra i quali questo Ordine regionale degli Psicologi;

**Considerato** che l'art. 4 del Protocollo sopra citato prevede che i professionisti per iscriversi e mantenere l'iscrizione nell'Albo dei Ctu del Tribunale di Bologna debbano essere dotati, a norma



del codice di procedura civile, di "competenza tecnica" "particolare" o "speciale" e che l'art. 5 comma b) del medesimo Protocollo prevede che tale competenza sia attestata, tra l'altro, dalla certificazione di frequenza di un corso di formazione tecnico giuridica, specificamente orientato al ruolo ed alla funzione del CTU, non inferiore a 12 ore complessive, rilasciato da uno degli Ordini professionali firmatari del protocollo e che preveda fra i docenti almeno due giuristi (magistrati, avvocati, professori universitari di materie giuridiche);

**Vista** la proposta della Fondazione Forense di Bologna del 3/10/2022, ns. prot. n. E22-3306, formulata a diversi Ordini professionali, tra i quali il nostro, per l'organizzazione congiunta di un corso webinar per CTU, in conformità con il protocollo sopra citato, al costo di 40 € + IVA per ogni iscritto;

**Dato atto** che la proposta prevede l'organizzazione di un webinar articolato in 3 moduli comuni a tutti gli iscritti, organizzati dalla Fondazione Forense, più un 4° modulo che i singoli Ordini dovranno organizzare autonomamente con modalità di svolgimento proprie;

**Tenuto conto** delle indicazioni della Commissione Formazione e Università in merito all'opportunità di aderire alla proposta della Fondazione Forense per offrire tale formazione gratuitamente agli Iscritti interessati, in quanto si tratta di una proposta qualitativamente di alto livello ed economicamente più vantaggiosa rispetto all'organizzazione autonoma di un intero corso da parte di questo Ordine;

**Dato atto** che il numero degli Iscritti al nostro Ordine che hanno presentato domanda per entrare nell'albo dei CTU del Tribunale di BO o che vogliono mantenerne l'iscrizione e che sono interessati ad aderire a tale formazione è pari a 14;

**Tenuto conto** che la Commissione Formazione ha proposto, come docente per la realizzazione del 4° modulo a carico di questo Ordine, il dott. Mauro Grimoldi, Psicologo giuridico, CTP e CTU del Tribunale di Milano, consulente abituale per la Corte d'Appello di Milano e i Tribunali di Monza e Piacenza, con esperienza decennale nel settore, e ha previsto per lo stesso un onorario di € 390,00 + 2% + IVA 22%, pari ad € 485,32;

**Considerato** che il docente individuato dalla Commissione Formazione per lo svolgimento del modulo sopra indicato si configura come relatore esperto, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del Regolamento sopra citato;

**Dato atto** che, con deliberazione consiliare n. 29 del 17/02/2022, sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2022, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;

**Considerato** che, nella succitata delibera, il Consiglio ha stanziato la somma di € 60.000,00 massimi così finalizzati: € 35.000,00 per Webinar organizzati dalla commissione università, commissioni OPER e gruppi di lavoro (di cui € 10.000,00 per quelli organizzati dalla commissione formazione e € 25.000,00 organizzati dalle altre commissioni e dai gdl). La somma è da imputare al capitolo 13.5 "Attività culturali".

**Richiamati** gli artt. 7 e 28 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020;

**Rilevato** che la spesa complessiva da assumere per il pagamento del corso ai 14 Iscritti al nostro Ordine è pari ad € 40 x 14 + IVA al 22%, pari ad € 683,20 e che a questo costo occorre aggiungere la



spesa per l'incarico al docente del 4° modulo, pari ad € 485,32 complessivi, per un totale di € 1.168,52;

**Verificata** da parte del Tesoriere la disponibilità di € 1.168,52 da imputare al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 il quale presenta la necessaria copertura finanziaria;

**Accertato** che tale importo è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare al capitolo "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 13.5 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

#### **determina**

per i motivi di cui in premessa:

- di accogliere, come suggerito dalla Commissione Formazione e Università, la proposta della Fondazione Forense per l'organizzazione di un corso webinar, articolato in 4 moduli, da offrire agli Iscritti al nostro Albo interessati a presentare domanda o a mantenere l'iscrizione nell'elenco dei CTU del Tribunale di Bologna, in conformità con quanto previsto dal *Protocollo d'intesa avente ad oggetto il Regolamento per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo dei Ctu del Tribunale di Bologna*;
- di affidare l'incarico di docenza, per la realizzazione del 4° modulo a nostro carico, al dott. Mauro Grimoldi, come da indicazione dalla Commissione Università e Formazione;
- di prevedere una spesa di € 40 + IVA al 22% x 14, pari ad € 683,20, per pagare la quota richiesta dalla Fondazione Forense per la partecipazione dei nostri 14 iscritti all' Albo interessati alla frequenza del corso e di prevedere la spesa di € 485,32 complessivi per l'incarico di docenza del dott. Mauro Grimoldi, per un totale di € 1.168,52;
- di assumere l'impegno di spesa di € 1.168,52 onnicomprensivi da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2022, sul capitolo 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2021, per il pagamento degli incarichi di docenza di cui sopra;
- Di dichiarare che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Bologna, 9/11/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna  
(Dott. Mattia Salati)

*Documento firmato digitalmente*