



Determina n. 18/2023 del 19/05/2023

Impegno di spesa al capitolo 19.2 “Macchine d’ufficio, computers, software e vari” del bilancio preventivo 2023 per l’acquisto di un account Google Workspace Business dalla ditta Excogita srl.

IL RUP

Vista la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l’art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale “*Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine*” e l’art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale “*Il Consiglio cura la tenuta dell’albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni*”;

Visto il Regolamento per l’amministrazione e la contabilità dell’Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all’art. 1 che “*Direttore è il responsabile dell’intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell’Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere*”;

Visto altresì l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità dell’Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che “*Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell’ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell’ambito delle dotazioni loro assegnate*”;

Richiamato il Regolamento di Funzionamento dell’Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all’art. 14 che il Consigliere Tesoriere “*Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest’ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali*”;

Richiamato altresì il Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell’Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all’art. 3 prevede che “*In mancanza di un’espressa disposizione del Consiglio dell’Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive*”;

Vista la delibera n. 68 del 16/03/2023 con la quale il Consiglio ha deciso l’affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, alla ditta Excogita srl per l’acquisto di un ulteriore account Google Workspace Business che possa essere utilizzato dai coordinatori delle commissioni per l’organizzazione delle riunioni su Google Meet in completa autonomia;

Considerato che il costo totale della fornitura stabilito dal Consiglio è di € 152,50 da attribuire al capitolo 19.2 “Macchine d’ufficio, computers, software e vari” del bilancio preventivo 2023;

Visto il preventivo della ditta Excogita s.r.l, ns. prot. n. E22-3425 del 22/11/2022, per la consulenza informatica relativa all’anno 2023, il quale prevede una spesa di € 125,00 + IVA, pari ad € 152,50, per il canone di servizio di 1 account Google Workspace Business Standard per segreteria@ordpsicologier.it su servizio cloud qualificato AgID:

Dato atto che, con deliberazione consiliare n. 67 del 16/03/2023, sono state pianificate le esigenze dell’Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l’anno 2023, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell’affidamento degli stessi;



Considerato che, nella succitata delibera, il Consiglio ha individuato come necessaria la fornitura di software, tra cui l'acquisto di un account Google Workspace Business, imputando al cap. 19.2 "Macchine d'ufficio, computers, software e vari" del Bilancio Preventivo 2023 la spesa massima di € 4.000,00;

Verificato che il costo sopra indicato rientra nell'imputazione determinata dal Consiglio con deliberazione n. 68 del 16/03/2023;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

Accertato che l'importo di € 152,50 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2023, come voce di costo da imputare al capitolo 19.2 "Macchine d'ufficio, computers, software e vari" e che la disponibilità finanziaria sul pertinente cap. 19.2 del bilancio 2023 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

Determina

per i motivi di cui in premessa:

- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 152,50 per l'acquisto dalla ditta Excogita s.r.l di un ulteriore account Google Workspace Business che possa essere utilizzato dai coordinatori delle commissioni per l'organizzazione delle riunioni su Google Meet in completa autonomia;
- Di dichiarare che l'onere relativo trova imputazione al capitolo 19.2 "Macchine d'ufficio, computers, software e vari" del bilancio preventivo 2023;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 19/05/2023

Il Tesoriere
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

(Dott. Mattia Salati)

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti