



**Determina n. 14/2022 del 23/05/2022**

**Determina a contrarre semplificata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Excogita s.r.l. per la realizzazione di automatizzazioni che mettano in collegamento la piattaforma Gotowebinar con il gestionale del sito dell'Ordine – SMARTCIG: ZC6369EACD**

**IL RUP**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"* e l'art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale *"Il Consiglio cura la tenuta dell'albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

**Premesso** che, con delibera n. 30 del 17/02/2022, il Consiglio ha deciso di procedere all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016 tramite MEPA alla ditta Smartech s.r.l. per il noleggio della piattaforma Gotowebinar fino al 05/04/2024;

**Dato atto** che, con delibera n. 97 del 28/04/2022, il Consiglio, visto l'ampliamento del numero massimo di partecipanti che possono accedere alle iniziative realizzate sulla piattaforma, per ottimizzare il lavoro della segreteria, riducendo al massimo la possibilità di errori, e per semplificare alcune procedure che ora vengono realizzate manualmente con l'obiettivo finale di dare un servizio più efficiente agli iscritti, ha dato mandato al RUP di valutare le diverse soluzioni possibili e i diversi preventivi per realizzare alcune automatizzazioni finalizzate a mettere in collegamento la piattaforma Gotowebinar con il gestionale del sito dell'Ordine;

**Considerato** che, nella medesima delibera, il Consiglio ha dato mandato al RUP di procedere all'affidamento diretto alla ditta Excogita srl, proprietaria del gestionale del nostro sito, per una



spesa massima di € 8.000 da attribuire al budget della Commissione Formazione al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022, in quanto affidarsi ad un diverso fornitore avrebbe comportato un incremento di complessità e di tempi, vista la imprescindibile necessità di interazione con il nostro gestionale e con i profili individuali di ciascun singolo iscritto.

**Vista** l'offerta della ditta Excogita s.r.l, ns. prot. n. E22-1489 del 27/04/2022, che prevede le seguenti due proposte:

- Quotazione 1: integrazione semi automatica con trasferimento manuale dei dati al costo di 4.440,00 € + IVA
- Quotazione 2: integrazione completa con trasferimento automatico dei dati fra i 2 sistemi al costo di 12.297,60 €

**Valutato** che, anche a detta della stessa ditta Excogita, in considerazione della futura possibilità di integrare altre differenti piattaforme per erogazione di servizi formativi, in sostituzione o in aggiunta a GotoWebinar, è consigliabile optare per la prima quotazione che con piccole modifiche ed aggiustamenti consente di integrare in tempi relativamente brevi la piattaforma nel sistema di gestione iniziative del sito dell'Ordine, in quanto optare per la seconda proposta vorrebbe dire legarsi in modo permanente all'attuale sistema di GotoWebinar e, nel caso di utilizzo di nuovi sistemi, comporterebbe ulteriori nuove implementazioni molto onerose.

**Verificato** che il costo per la quotazione 1, pari ad € 4.440 + IVA 22% = € 5.368,00 rientra nei limiti di spesa stabiliti dal Consiglio con deliberazione n. 97 del 28/04/2022;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto**, altresì, l'art. 32, comma 2 secondo periodo, del Codice dei Contratti, espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, che stabilisce che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

**Richiamato** l'art. 7 comma 3 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020;

**Accertato** che l'importo di € 5.368,00 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo al capitolo 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria nel rispettivo capitolo del bilancio di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**Dato atto** che per il predetto servizio è stato acquisito il CIG n. ZC6369EACD, tramite il Sistema di rilascio in modalità semplificata (Smart CIG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 136/2010;

**Considerato** che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

**Determina**

2 di 3



per i motivi di cui in premessa:

- l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Excogita s.r.l. per la realizzazione di alcune automatizzazioni che mettano in collegamento la piattaforma Gotowebinar con il gestionale del sito dell'Ordine, come da proposta denominata "Quotazione 1" e riportata nell'offerta ns. prot. n. E22-1489 del 27/04/2022, al costo di € 4.440 + IVA 22%, pari ad € 5.368,00 complessivi.
- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 5.368,00 al capitolo 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022;
- Di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., già verificati;
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma digitale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 23/05/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

*(Dott. Mattia Salati)*

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti