



**Determina n. 10/2022 dello 08/04/2022**

**Impegno di spesa al capitolo 14.11 Consulenze legali ed amministrative” del bilancio preventivo 2022 per il pagamento dell’aggio alla ditta Orienta s.p.a per la somministrazione di personale da impiegare per necessità di carattere temporaneo dell’ente, per 12 mesi - CIG Z593613F0E**

**IL RUP**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l’art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale “*Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine*” e l’art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale “*Il Consiglio cura la tenuta dell’albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni*”;

**Visto** il Regolamento per l’amministrazione e la contabilità dell’Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all’art. 1 che “*Direttore è il responsabile dell’intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell’Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere*”;

**Visto altresì** l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità dell’Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che “*Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell’ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell’ambito delle dotazioni loro assegnate*”;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell’Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all’art. 14 che il Consigliere Tesoriere “*Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest’ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali*”;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell’Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all’art. 3 prevede che “*In mancanza di un’espressa disposizione del Consiglio dell’Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive*”;

**Richiamato** il decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172 che ha modificato l’articolo 4, comma 1, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76, riportante “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID – 19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali*” (di seguito, per brevità, “d.l. n. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.”);

**Premesso** che, ai sensi del d.l. n. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii., l’Ordine è diventato il soggetto deputato a verificare il possesso da parte dei propri iscritti delle certificazioni verdi COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2 e ad accertare il mancato adempimento dell’obbligo vaccinale, nonché a svolgere gli adempimenti conseguenti previsti dalla normativa;



**Premesso** che, a seguito dell'entrata in vigore del d.l. n. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii., con deliberazione n. 284 del 23/12/2021 il Consiglio ha deciso di procedere all'affidamento di incarico ad un'agenzia interinale per l'individuazione di una posizione di livello B1 per l'avvio di un contratto di somministrazione di 3 mesi, per rispondere a esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale, stante i carichi di lavoro del personale dipendente fortemente influenzati dalle attività collegate agli adempimenti di cui alla normativa vigente sugli adempimenti vaccinali per i professionisti, il tutto senza poter venire meno alle attività ordinarie appesantite costantemente da sempre nuove incombenze;

**Richiamato** il proprio atto di determina n. 1/2022 del 18/01/2022 con il quale si procedeva all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Orienta s.p.a. per servizio di somministrazione di personale da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'ente, per 3 mesi;

**Richiamato** l'art. 8 del DI 24 marzo 2022, n. 24, recante "Misure urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza" che ha esteso fino al 31/12/2022 gli obblighi vaccinali per il personale sanitario;

**Premesso** che l'impiegata Michela Cimbalo ha dato le sue dimissioni da questo Ordine a far data dal 01/04/2022 e occorrerà pertanto avviare le procedure per una nuova assunzione che richiederanno circa un anno per essere concluse.

**Dato atto** che, con delibera n. 64 del 31/03/2022, il Consiglio ha deciso un nuovo affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Orienta s.p.a. per servizio di somministrazione di personale da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'ente, per 12 mesi, a far data dal 26/04/2022;

**Considerato** che, nella succitata delibera, il Consiglio ha definito il costo massimo stimato per € 41.210,00, di cui € 38.000,00 da attribuire al capitolo 15.1 "Stipendi e altri assegni fissi" del bilancio preventivo 2022 per la retribuzione trimestrale dell'impiegato, ed € 3.210,00 al capitolo 14.11 "Consulenze legali ed amministrative" del bilancio preventivo 2022 per il compenso dell'agenzia;

**Vista** l'offerta della ditta Orienta s.p.a. pervenuta il 29/03/2022, ns. prot. n. E22-1139, così riassunta:

	Ora ordinaria
costo impiegato	€ 20,08
comp. agenzia (oltre iva)	€ 1,38
costo tot (oltre iva)	€ 21,46

**Dato atto** che ai costi sopra indicati occorre aggiungere l'elemento perequativo, il cui costo mensile è pari ad € 33,69 (Costo € 30,08+ Ricarico Agenzia € 3,61+iva)

**Considerato** pertanto che i costi complessivi per l'affidamento annuale risultano essere i seguenti:

- costo impiegato: costo orario: € 20,08 x 1872 (ore lavorative 12 mesi), + elemento perequativo: € 30,08 x 12 (mesi) = € 37.950,72



- costo agenzia: costo orario: € 1,38 x 1872 (ore lavorative 12 mesi) + elemento perequativo: € 3,61 x 12 (mesi) = tot: 2.626,68 + iva 22% = € **3.204,55**

**Rilevato** che dei costi complessivi sopra indicati, quelli da attribuire all'anno 2022 risultano essere i seguenti:

- costo impiegato: costo annuale € 37.950,72, : 12 (mesi) x 8 (mag-dic 2022) = € **25.300,48**
- costo agenzia: costo annuale € 3.204,55 : 12 (mesi) x 8 (mag-dic 2022) = € **2.136,37**

**Considerato** che occorre impegnare il costo per l'aggio dell'Agenzia;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

**Accertato** che l'importo di € 2.136,37 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo 14.11 "Consulenze legali ed amministrative" del bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria del capitolo 14.11 del bilancio di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**Verificato** che il costo sopra indicato rientra nell'imputazione determinata dal Consiglio con deliberazione n. 64 del 31/03/2022;

### **Determina**

per i motivi di cui in premessa:

- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 2.136,37 per il pagamento dell'aggio alla ditta Orienta s.p.a per la somministrazione di personale da impiegare per necessità di carattere temporaneo dell'ente, per i mesi da maggio a dicembre 2022;
- Di dichiarare che l'onere relativo trova imputazione al cap. 14.11 "Consulenze legali ed amministrative" del bilancio preventivo 2022 e che gli oneri relativi alle annualità successive troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 08/04/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

*(Dott. Mattia Salati)*

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti