



Determina n. 09/2022 del 01/04/2022

Avvio procedura per indagine di mercato finalizzata a raccogliere le manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura per l'affidamento del "Servizio di ufficio stampa e comunicazione" (ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 Legge 120/2020) codice CPV principale: 92400000-5 - CIG ZCE35B4B91

IL RUP

Vista la Legge 18/02/1989 n. 56 e, l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"*;

Visto il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna, approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

Visto altresì l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna, approvato con delibera n. 195 del 28/12/2020 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

Richiamato il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2020, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

Richiamato altresì il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

Richiamato l'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

Dato atto che, con deliberazione consiliare n. 29 del 17/02/2022, sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2022, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;

Considerato che, nella succitata delibera, il Consiglio ha deciso di individuare una figura professionale esterna all'Ente della quale avvalersi per il servizio di Ufficio stampa e comunicazione, in quanto tale figura risulta necessaria per la realizzazione di programmi di supporto al regolare ed efficiente svolgimento dell'attività amministrativa ed al perseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente;

Considerato altresì che, nella medesima delibera, il Consiglio ha stabilito di procedere con un avviso per incarico biennale tramite manifestazione di interesse, come previsto dal regolamento per gli affidamenti, dando mandato al RUP di procedere con gli adempimenti conseguenti,



stabilendo un importo di € 33.650,00 annui oltre cassa previdenziale e iva da imputare al capitolo 13.4 "Tutela e promozione della professione" (importo rettificato con deliberazione consiliare n. 60 del 31/03/2022)

Sentita la Vicepresidente Valletta, referente per la Comunicazione;

Ritenuto opportuno prevedere come oggetto del servizio le seguenti prestazioni:

- Relazionarsi proattivamente con gli organi di informazione
- Proporre tematiche su cui intervenire con comunicati stampa e interventi sui social
- Redigere e inviare i comunicati stampa e articoli alle testate di riferimento
- Organizzare interviste
- Scrivere articoli per conto di consiglieri e coordinatori del Gruppo di Lavoro e/o gruppi tematici
- Redigere news per il sito dell'ente
- Editare/supervisionare il contenuto di documenti vari dell'Ordine (es. newsletter)
- Essere flessibile dell'orario e agire con tempestività in caso di necessità (per emergenze anche nei week-end)
- Effettuare la rassegna stampa online relativamente alle pubblicazioni dei comunicati stampa/interviste dell'Ordine
- Predisporre la comunicazione dei report annuali riassuntivi delle attività dell'Ordine
- Rendersi disponibile a moderare eventuali incontri organizzati dall'Ordine (max 2/anno)
- Gestire gli account social dell'Ordine (Facebook, LinkedIn, Telegram, Google), in particolare:
 - o Redigere un piano editoriale settimanale
 - o Scrivere post con contenuti originali
 - o Accompagnare i post ad elementi grafici originali da produrre in autonomia o a fotografie acquisite in autonomia nel rispetto del diritto d'autore (minimo 100/anno)
 - o Pubblicare eventi Facebook in occasione di webinar e incontri di altra natura
 - o Moderare i commenti sui social
 - o Rispondere a messaggi su Messenger
- Rendersi disponibile a gestire ulteriori iniziative comunicative anche se non specificamente indicate nel presente elenco

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";



Richiamato l'art. 7 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia-Romagna, approvato con del. 195 del 28/12/2020;

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, economicità e pubblicità;

Considerato, inoltre, opportuno che la procedura venga aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n. 50/2016, sulla base della valutazione effettuata dal RUP.

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 13.4 del Bilancio preventivo 2022 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- Di avviare un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo per l'affidamento diretto, preceduto da una valutazione comparativa dei preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del citato decreto legislativo, per l'affidamento del servizio di Ufficio stampa e comunicazione, tramite l'invio della lettera allegata alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per un periodo di 24 mesi decorrenti dalla data del perfezionamento, per una spesa complessiva pari ad € 33.650,00 (trentatremilaseicentocinquanta/00) annui al netto di IVA e casse di previdenza e al lordo di ogni altro onere;
- Di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del d.lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2022, sul capitolo n. 13.4;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 01/04/2022

Il Tesoriere
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna
(Dott. Mattia Salati)

Documento firmato digitalmente