



**Determina n. 7/2022 dello 30/03/2022**

**Impegno di spesa al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 per il noleggio della piattaforma Gotowebinar fino al 05/04/2024, tramite la ditta Smartech s.r.l. - CIG Z1835DAF59**

**IL RUP**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"* e l'art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale *"Il Consiglio cura la tenuta dell'albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

**Dato atto** che, con deliberazione consiliare n. 29 del 17/02/2022, sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2022, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;

**Considerato** che, nella succitata delibera, il Consiglio ha definito il budget destinato alla "Commissione formazione" nella misura massima di € 60.000,00;

**Dato atto** che, con deliberazione n. 30 del 17/02/2022, il Consiglio ha deciso di procedere all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016 tramite MEPA alla ditta Smartech s.r.l. per il noleggio della piattaforma Gotowebinar fino al 05/04/2024, per un importo di € 6.558,72 complessivi da attribuire al budget della Commissione Formazione al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022;



**Visto** il preventivo della ditta Smartech s.r.l. per il noleggio della piattaforma Gotowebinar, ns. prot. E22-542 del 15/02/2022, che prevede per la fornitura sopra descritta un costo di € 5.376,00 + Iva 22%, pari ad € 6.558,72 complessivi;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

**Accertato** che l'importo di € 6.558,72 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria sul pertinente cap. 13.5 del bilancio 2022 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

### **Determina**

per i motivi di cui in premessa:

- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 6.558,72 per il noleggio della piattaforma Gotowebinar tramite la ditta Smartech s.r.l.;
- Di dichiarare che l'onere relativo trova imputazione al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2022 e che gli oneri relativi alle annualità successive troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 30/03/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

*(Dott. Mattia Salati)*

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti