



**Determina n. 4/2022 dello 01/02/2022**

**Impegno di spesa al cap. 13.4 "Tutela e promozione della professione" del bilancio preventivo 2022 per l'implementazione da parte della ditta Excogita s.r.l. dell'anagrafica dell'Ordine ai fini della sincronizzazione con la piattaforma GAV - SMARTCIG: ZE435075DE**

**IL RUP**

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale *"Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine"* e l'art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale *"Il Consiglio cura la tenuta dell'albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni"*;

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che *"In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive"*;

**Richiamato** il decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172 che ha modificato l'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76, riportante *"Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID – 19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali"* (di seguito, per brevità, "d.l. n. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii.");

**Premesso** che, ai sensi del d.l. n. 44/2021, come convertito, e ss.mm.ii., l'Ordine è diventato il soggetto deputato a verificare il possesso da parte dei propri iscritti delle certificazioni verdi COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2 e ad accertare il mancato adempimento dell'obbligo vaccinale, nonché a svolgere gli adempimenti conseguenti previsti dalla normativa;

**Premesso** che, con deliberazione n. 12 del 27/01/2022, il Consiglio ha deciso di procedere all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Synergica srl per la



fornitura e l'implementazione della piattaforma GAV, deputata alla gestione automatizzata degli adempimenti connessi all'accertamento dell'obbligo vaccinale;

**Dato atto** che, con deliberazione n. 13 del 27/01/2022, il Consiglio ha deciso anche di procedere all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Excogita srl per l'implementazione dell'anagrafica dell'Ordine ai fini della sincronizzazione delle informazioni inviate dalla piattaforma GAV, con un'imputazione di spesa di € 1.171,20 al cap. 13.4 "Tutela e promozione della professione" del Bilancio preventivo 2022 per 16 ore di sviluppo;

**Visto** il preventivo della ditta Excogita s.r.l., ns. prot. E22-274 del 27/01/2022, che prevede per la fornitura sopra descritta il pagamento di 16 ore di sviluppo ad un costo di € 60/h + IVA, per un totale di € 960,00 €+iva, pari ad € 1.171,20;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

**Accertato** che l'importo di 1.171,20 € è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo 13.4 "Tutela e promozione della professione" del bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria sul pertinente cap. 13.4 del bilancio 2022 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

### **Determina**

per i motivi di cui in premessa:

- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 1.171,20;
- Di dichiarare che l'onere relativo trova imputazione al cap. 13.4 "Tutela e promozione della professione" del bilancio preventivo 2022 per pagare l'implementazione dell'anagrafica dell'Ordine da parte della ditta Excogita srl ai fini della sincronizzazione delle informazioni inviate dalla piattaforma GAV realizzata da Synergica s.r.l.;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 01/02/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

*(Dott. Mattia Salati)*

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti